

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page I of VIII	


KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI

COPYRIGHT NOTICE

Copyright © (yyyy) by PT Valdo Investama

All rights reserved. This material is confidential and proprietary to PT Valdo Investama and no part of this material should be reproduced, published in any form by any means, electronic or mechanical including photocopy or any information storage or retrieval system nor should the material be disclosed to third parties without the express written authorization of PT Valdo Investama.


<p>CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk <i>internal</i> PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.</p>

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page II of VIII	

DAFTAR ISI

No.	Isi	Halaman
1.	Cover	I
2.	Daftar Isi	II
I.	Pendahuluan	III
II.	Definisi	III
III.	Ketentuan Umum	IV
IV.	Kebijakan	V
V.	Sanksi dan Penutupan	VIII

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page III of VIII	

I. Pendahuluan

PT Valdo Investama (Perseroan) yang selanjutnya disebut “Valdo” dalam menjalankan kegiatan, semua karyawan dimungkinkan untuk mendapatkan dan menghadapi informasi-informasi dalam berbagai macam bentuk klasifikasi dimana penggunaan yang tidak benar atau keterbukaan atas informasi tersebut dapat secara langsung maupun tidak langsung menyebabkan Valdo menghadapi risiko-risiko yang tidak diinginkan.

Kebijakan ini menitikberatkan pada proses penanganan atas kepemilikan dan informasi yang sifatnya tidak terbuka untuk public yang digunakan dan diterima oleh para karyawan dalam posisinya selaku Karyawan perusahaan selama masa kerjanya. Hal ini berlaku untuk semua karyawan Valdo dan perusahaan-perusahaan terkait, kecuali dianggap berlawanan dengan perundangan dan peraturan yang berlaku.

II. Definisi

- A. Leveransir** : Orang atau perusahaan yang bertugas menyediakan bahan-bahan keperluan, dapat berupa bahan makanan, bangunan dan sebagainya.
- B. *Machine Readable*** : Tingkat perangkat eksternal yang berfungsi untuk berkomunikasi dengan peralatan (*machine*).
- C. Karyawan** : Karyawan PT Valdo Investama, pihak-pihak terkait dan Anak Perusahaan.
- D. Ciptaan** : Gagasan apapun, desain, konsep, teknik, penemuan ataupun perbaikan tanpa memperhatikan hak paten, dibuat sendiri ataupun bersama-sama oleh Karyawan selama masa kerjanya.

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.


	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page IV of VIII	

E. Kode Etik : Pedoman bagi Manajemen dan Karyawan yang secara universal menjadi panduan dalam bertindak dan berperilaku dalam menjalankan fungsi tugas dan tanggung jawabnya.

III. Ketentuan Umum

- A. Informasi Rahasia diartikan sebagai semua informasi yang tidak terbuka untuk umum atau data pribadi entitas ataupun pihak-pihak tertentu mengenai customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir secara komersial, keuangan, teknik ataupun lainnya (secara lisan, tulisan, *machine readable*, ataupun lainnya) dan material-material (yang direkam secara elektronik, tertulis atau bentuk lainnya) yang dinyatakan secara tertulis sebagai informasi rahasia ataupun secara alamiah dan/atau menurut peraturan perundangan yang berlaku jelas-jelas harus diperlakukan dengan perlakuan rahasia atau dikarenakan oleh suatu keadaan, seseorang pada umumnya akan mengambil kesimpulan sebagai informasi rahasia dimana pihak-pihak tersebut akan melindunginya terhadap keterbukaan yang tidak dibatasi ataupun penggunaan oleh pihak untuk kepentingan yang berbeda ataupun serupa.
- B. Kepemilikan informasi diartikan sebagai informasi yang tidak terbuka yang telah didaftarkan, mendapatkan izin, diketahui, dikenal ataupun diakui secara hukum atau secara hukum harus diperlakukan sebagai kepemilikan PT Valdo Investama (dalam bentuk lisan, tulisan, *machine readable* ataupun dalam bentuk apapun) termasuk akan tetapi tidak terbatas kepada:
1. Informasi yang berkaitan secara langsung maupun tidak langsung terhadap PT Valdo Investama dan Anak Perusahaannya, termasuk tetapi tidak terbatas pada klien atau database customer, leveransir secara komersial, keuangan, teknis ataupun lainnya, perincian perdagangan rahasia, strategi, gagasan, operasi, informasi kepatuhan, proses, metodologi dan pratek bisnis atau rencana pemasaran; dan

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.


	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page V of VIII	

2. Informasi yang berhubungan langsung maupun tidak langsung terhadap rencana PT Valdo Investama ataupun Anak Perusahaannya, maksud, kesempatan pemasaran dan semua urusan bisnis atau leveransir, customer (termasuk customer potensial) dan klien; dan
3. Karangan, produk dan material ditulis dan disiapkan oleh PT Valdo Investama ataupun perusahaan-perusahaan terkait termasuk tetapi tidak terbatas pada program komputer, *business logic solution*, data, diagram, grafik, laporan, spesifikasi, sketsa, ciptaan dan pekerjaan ataupun material serupa apapun atau berhubungan dengan media; dan
4. Semua informasi hasil dari pembahasan secara langsung dan tidak langsung atau negosiasi-negosiasi berhubungan dengan semua perjanjian ataupun rencana termasuk semua persyaratan, copy, catatan, tulisan dan semua informasi terkait (dalam bentuk apapun) yang dihasilkan oleh PT Valdo Investama ataupun perusahaan-perusahaan terkait.

IV. Kebijakan


1. PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan menguasai semua bentuk Ciptaan dalam bentuk kepemilikan secara intelektual.
2. Selama masa usahanya, PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan mungkin berkecimpung dengan Informasi Rahasia tertentu kepada pihak ketiga yang harus dipertahankan kerahasiaannya oleh PT Valdo Investama dan/ atau Anak Perusahaannya dan akan membatasi keterbukaan Informasi Rahasia tersebut. Para karyawan perlu mempertahankan kerahasiaan Kepemilikan Informasi ataupun Informasi Rahasia yang dipelajari dan disampaikan selama masa kerjanya. Dengan kepercayaan yang terbatas, para Karyawan harus terus menerus berusaha menghindari keterbukaan yang disengaja maupun tidak disengaja. Sebagai tambahan, seorang Karyawan seharusnya tidak berusaha mendapatkan Kepemilikan Informasi atau Informasi Rahasia dari Karyawan yang lain, terkecuali:

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page VI of VIII	

- Perlu mengetahui informasi tersebut dalam rangka pelaksanaan tugas untuk kelangsungan bisnis PT Valdo Investama dan/ atau Anak Perusahaannya;
 - Tidak akan melanggar tanggung jawabnya dalam mempertahankan kerahasiaannya bagi para karyawan yang mendapatkan informasi tersebut;
 - Para Karyawan telah mengikuti semua kebijakan dan prosedur yang benar.
3. PT Valdo Investama dan/ atau Anak Perusahaan menghormati kerahasiaan customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir dan mempertimbangkan hubungannya dengan pihak ketiga sebagai rahasia.
4. Untuk memastikan agar kerahasiaannya terjamin, PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan telah memiliki prinsip-prinsip sebagai berikut:
- PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan hanya akan mengumpulkan informasi customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir apabila diharuskan oleh peraturan perundangan yang berlaku termasuk Kode Etik.
 - PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan akan mempertahankan dan melindungi data dan informasi customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir dari akses yang tidak sah, penggunaan ataupun keterbukaan, begitu pula kehilangan ataupun penghancuran secara tidak sengaja. Perlengkapan atas perlindungan data sebagaimana diatur dalam kebijakan internal secara terpisah dan peraturan yang berlaku akan selalu diperhatikan, dimanapun data tersebut akan diproses, disimpan atau dipindahkan.
 - Berdasarkan permintaan dan waktu yang tepat, PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan dimungkinkan untuk meminta data dan informasi customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir yang menjadi tidak terpakai ataupun tidak benar jika hal tersebut tidak akurat.
 - PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan tidak akan menyampaikan keterbukaan atas informasi customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir terkecuali keterbukaan tersebut:

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page VII of VIII	

- a. Dibuat kepada pihak yang bertindak atas nama PT Valdo Investama dan Anak Perusahaan (misalnya: akuntan, auditor, penasehat hukum atau konsultan-konsultan) dan yang telah menyetujui untuk memperlakukan informasi tersebut sebagai hal yang rahasia.
 - b. Dibuat kepada badan pengawas (missal: Bank Indonesia dan/ atau regulator lainnya) di Indonesia atau luar negeri sehubungan dengan tugasnya dan dilakukan sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.
 - c. Dibuat sebagai tanggapan terhadap pengadilan dan pemerintahan pengadilan, atau
 - d. Dibuat atas izin dari customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir dalam bentuk tertulis kepada pihak bersangkutan yang bertanggung jawab atas penanganannya.
 - e. Organisasi PT Valdo Investama apapun yang bermaksud membagikan informasi tersebut mengenai customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir dengan organisasi PT Valdo Investama lainnya harus mempertimbangkan pembatasan apapun yang dilakukan atas dasar:
 - Perjanjian kerahasiaan dengan customer, vendor, rekanan bisnis, ataupun leveransir;
 - Kebijakan perusahaan;

Semua peraturan pembatasan ini berlaku untuk penggunaan bersama informasi di dalam PT Valdo Investama dan Anak Perusahaannya.
5. Sehubungan dengan penghentian ataupun pengunduran diri dari hubungan kerja, Karyawan harus melakukan tindakan-tindakan berikut ini:
- Agar mengembalikan Kepemilikan Informasi ataupun Informasi Rahasia beserta salinannya; dan
 - Untuk menyimpan semua Informasi yang tidak berwujud atau Informasi Rahasia sebatas yang diperbolehkan oleh hukum yang berlaku

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.

	POLICY	
	KEPEMILIKAN DAN KERAHASIAAN INFORMASI	
	Nomor Dokumen : VI.001/P-CMO/0117	Tanggal Efektif : 02 Januari 2017
Nomor Revisi : 00	Halaman : Page VIII of VIII	

V. Sanksi dan Penutupan

Karyawan yang tidak mematuhi kebijakan ini akan dikenai sanksi disiplin dan/ atau pemecatan yang ditentukan oleh kebijakan internal PT Valdo Investama.

Karyawan yang mengetahui terjadinya pelanggaran terhadap kebijakan ini harus langsung melaporkan pelanggaran tersebut kepada Direktur dan atau Direktur Utama.

CONFIDENTIAL & INTERNAL USE. Panduan ini adalah milik PT Valdo Investama dan hanya dipergunakan untuk *internal* PT Valdo Investama. Dilarang mengubah apapun atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari PT Valdo Investama.